



Fundusze Europejskie
dla Warmii i Mazur



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 7.1 do Regulaminu wyboru projektów

w ramach naboru nr FEWM.08.02-IZ.00-001/25

Załącznik nr do umowy
o dofinansowanie projektu

**Zasady kwalifikowalności wydatków
w ramach
Priorytetu 8 Włączenie i integracja EFRR,
Działanie 8.2 Infrastruktura systemu pieczy
zastępczej,
programu regionalnego
Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027**

Zasady kwalifikowalności wydatków

Podstawowym dokumentem w zakresie kwalifikowalności wydatków w FEWiM 2021-2027 są *Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027* wydane przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

Okres kwalifikowalności wydatków:

- początkiem okresu kwalifikowalności wydatków jest 1 stycznia 2021 r.
- końcową datą kwalifikowalności wydatków jest 31 grudnia 2029 r.

W przypadku, gdy informacje zawarte w przedmiotowym załączniku stoją w sprzeczności z Wytycznymi Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, to stosuje się wprost Wytyczne Ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczące kwalifikowalności wydatków.

Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne o ile:

- zostały ujęte we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zostały poniesione zgodnie z niniejszymi zasadami;
- nie wykluczają ich przepisy prawa wspólnotowego i krajowego dotyczące zasad udzielania pomocy publicznej.
- w sytuacji gdy wydatek jest ponoszony w walucie innej niż PLN, za kwalifikowalne uznaje się różnice kursowe powstałe w wyniku płatności w walutach obcych.

Rozliczanie wydatków metodami uproszczonymi (tj. kwotami ryczałtowymi) nie ma zastosowania.

Wszystkie wydatki w ramach projektów rozliczane są na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków.

Zatwierdzenie projektu do dofinansowania i podpisanie z Beneficjentem umowy nie oznacza, że wszystkie wydatki ujęte we wniosku o dofinansowanie zostaną zrefundowane. Ocena kwalifikowalności wydatków jest także przeprowadzana na etapie rozliczania wniosku o płatność i kontroli.

1 Wydatki kwalifikowalne związane z realizacją projektu:

- 1) nadzór/ Inwestor zastępczy/ Inżynier kontraktu (kategoria WOD2021: nadzór/zarządzanie inwestycją): nadzór inwestorski, autorski, konserwatorski jeśli koszty te związane (zintegrowane) są z kosztami inwestycyjnymi, tj. powinny być ponoszone w tym samym czasie, co prace na gruncie, budynkach, maszynach oraz powinny być uznawane za część inwestycji;
- 2) zakup sprzętu i wyposażenia w celu przystosowania infrastruktury do potrzeb osób o szczególnych potrzebach;
- 3) zakup materiałów lub robót budowlanych;

- 4) zakup wartości niematerialnych i prawnych;
- 5) zakup nieruchomości do 10% wartości kosztów kwalifikowalnych projektu, przy czym w przypadku terenów przemysłowych oraz terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki, limit ten wynosi 15%;
- 6) związane z uzyskaniem prawa dostępu do terenu budowy mogą być uznane za kwalifikowalne, jeśli nie jest możliwy swobodny dostęp do terenu budowy z drogi publicznej;
- 7) dokumentacja techniczna lub jej aktualizacja (kwalifikowalna jest jedna wersja dokumentu);
- 8) roboty zamienne jeżeli są:
 - w przypadku robót nierozpoczętych potwierdzone ustaleniami z projektantem dla projektów posiadających dokumentację projektową lub w przypadku realizacji inwestycji bez wymaganej dokumentacji projektowej decyzja inwestora wraz z uzasadnieniem;
 - w przypadku robót rozpoczętych potwierdzone protokołem konieczność;.
- 9) PFU oraz dokumenty/uzgodnienia/pozwolenia wymagane do przygotowania PFU (np. dokumentacja OOŚ). W przypadku projektów realizowanych w systemie *zaprojektuj i wybuduj* istnieje możliwość złożenia projektu do dofinansowania tylko w przypadku, gdy inwestycja jest gotowa do realizacji, tzn. na etapie składania wniosku o dofinansowanie posiada już pełną dokumentację techniczną (projekt budowlany) ;
- 10) przebudowa urządzeń obcych, jeśli konieczność ich przebudowy wynika z projektu budowlanego;
- 11) wydatki poniesione na podatek od towarów i usług w przypadku:
 - a) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi mniej niż 5 000 000 EUR (dotyczy również pomocy de minimis);
 - b) projektów, których całkowity koszt (z VAT) wynosi co najmniej 5 000 000 EUR albo projektów z pomocą publiczną (bez względu na ich wartość), a VAT nie może zostać odzyskany w oparciu o przepisy krajowe. Jednocześnie decydujące dla kwalifikowalności wydatku jest to, czy istnieje prawna możliwość odzyskania VAT z budżetu państwa, a nie czy VAT w danym przypadku rzeczywiście zostanie odzyskany.
- 12) promocja projektu poniesiona zgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji* do wysokości 5% wydatków kwalifikowanych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i nie większa niż 150.000,00 zł brutto;
- 13) wydatki na nabycie środków trwałych (wraz z niezbędnym montażem i transportem), pod warunkiem, że środki te będą włączone w rejestr środków

trwałych Wnioskodawcy/Beneficjenta oraz wydatek ten będzie traktowany jako wydatek inwestycyjny zgodnie z zasadami rachunkowości;

- 14) poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów do 10.000,00 zł;
- 15) w przypadków projektów partnerskich, w których uczestniczy co najmniej 4 partnerów wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów do 20. 000,00 zł;

2 Wydatki niekwalifikowalne dla projektu:

- 1) podatek od czynności aportu wnoszonego do spółek prawa handlowego i cywilnego;
- 2) poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 10.000,00 zł;
- 3) w przypadków projektów partnerskich, w których uczestniczy co najmniej 4 partnerów wydatki poniesione na opracowanie lub aktualizację studium wykonalności/biznes planu lub ich elementów powyżej 20. 000,00 zł;
- 4) roboty budowlane dodatkowe nieprzewidziane na etapie składania wniosku o dofinansowanie;
- 5) kolejna wersja studium wykonalności/biznesplanu, dokumentacji technicznej (kwalifikuje się jedna wersja dokumentu: opracowanie lub aktualizacja);
- 6) roboty realizowane metodą gospodarczą, tzn. samodzielne wykonywanie prac na budowie oraz samodzielny zakup materiałów budowlanych;
- 7) koszt sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
- 8) koszty ubezpieczeń dotyczących fazy eksploatacyjnej projektu;
- 8) usługa inżyniera kontraktu poniesiona w okresie gwarancyjnym (po zakończeniu robót budowlanych);
- 9) koszty amortyzacji;
- 10) zakup środków transportu
- 11) koszty bieżącego utrzymania infrastruktury;
- 12) koszty ubiegania się i uzyskania certyfikatów zarządzania jakością;
- 13) zakup używanego sprzętu;
- 14) wydatki na szkolenia pracowników (z wyłączeniem przeszkolenia przez wykonawcę w zakresie obsługi specjalistycznego sprzętu nabytego w ramach projektu);
- 15) koszty pośrednie;
- 16) koszty związane z zaangażowaniem personelu;

- 17) zarządzanie i obsługa projektu, w tym przygotowanie wniosku o dofinansowanie oraz wniosków o płatność rozliczających wydatki w projekcie;
- 18) zakup tzw. gadżetów – np. kubków, słodczy, czapeczek, smyczy, breloczków, długopisów, notatników, odzieży, itp.);
- 19) wydatki operacyjne;
- 20) wydatki na sprzęt i wyposażenie jednorazowego użytku,
- 21) wydatki na zagospodarowanie terenu (np.: drogi, chodniki, parkingi, itp.);
- 22) wydatki na poprawę wydajności energetycznej przekraczające 20% kosztów kwalifikowalnych projektu i nie powiązane z głównym przedmiotem projektu;
- 23) promocja projektu poniesiona niezgodnie z *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji* przekraczająca 5% wydatków kwalifikowanych (wydatki kwalifikowalne są to wszystkie wydatki kwalifikowalne oprócz kosztów promocji) i wyższa niż 150.000,00 zł brutto;
- 24) wydatki na wsparcie placówek świadczących stacjonarną i całodobową opiekę w instytucjonalnych formach;
- 25) wydatki na wsparcie działalności instytucjonalnej (np. PCPR, MOPS, itd.) w zakresie nie związanym ze świadczeniem zdeinstytucjonalizowanych usług społecznych w tym poradnictwa specjalistycznego na potrzeby rodzinnej pieczy zastępczej;
- 26) zakup urządzenia/ maszyny/ środków transportu zasilanych paliwami kopalnymi, poza wyjątkami ujętymi w art. 7 ust. 1 lit. h) ppkt (i)–(iii) i ust. 2-4 rozporządzenia EFRR lub jeżeli istnieje możliwość zakupu urządzenia/ maszyny/ środków transportu zasilanych paliwami kopalnymi w celu realizacji projektów, które przyczyniają się do osiągnięcia celów szczegółowych programu, gdy nie istnieje realna alternatywna technologia;
- 27) Inne wydatki poniesione niezgodnie z typem projektu określonym w SZOP Priorytet 8 Włączenie i integracja EFRR, Działanie 8.2 Infrastruktura systemu pieczy zastępczej;
- 28) Wydatki niezgodne z Rozporządzeniami wynikającymi z SZOP :
 - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
 - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
 - Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 11 października 2022r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.

- Rozporządzenie Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 kwietnia 2024 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów na lata 2021-2027.